

Projektas



LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS KULTŪROS ĮSTAIGŲ IR ORGANIZACIJŲ DALYVAVIMO EUROPOS SAJUNGOS PROGRAMOS „KŪRYBIŠKA EUROPA“ PAPROGRAMĖJE „MEDIA“ VALSTYBINIO BENDROJO FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m.

d. Nr. V-

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos kino įstatymo 9 straipsnio 5 dalimi ir 2014 m. birželio 17 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius,

t v i r t i n u Lietuvos kultūros įstaigų ir organizacijų dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa“ paprogramėje „MEDIA“ valstybinio bendrojo finansavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Kultūros ministras

Simonas Kairys

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos

2023 m. d. raštu Nr.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos
kultūros ministro

2023 m. d. įsakymu Nr. V-

**LIETUVOS KULTŪROS ĮSTAIGŲ IR ORGANIZACIJŲ DALYVAVIMO EUROPOS
SĄJUNGOS PROGRAMOS „KŪRYBIŠKA EUROPA“ PAPROGRAMĖJE „MEDIA“
VALSTYBINIO BENDROJO FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos kultūros įstaigų ir organizacijų dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa“ paprogramėje „MEDIA“ valstybinio bendrojo finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Lietuvos kultūros įstaigų ir organizacijų vykdomų projektų, gavusių ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ finansavimą (toliau – projektai) finansavimo Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis (toliau – finansavimas) organizavimo tvarką, reikalavimus pareiškėjams ir projektams, konkurso skelbimo ir paraiškų teikimo tvarką, paraiškų vertinimo procedūrą, projektų finansavimo intensyvumą ir dydžius, tinkamas finansuoti išlaidas, lėšų skyrimo, atsiskaitymo už lėšas tvarką ir projektų vykdymo kontrolės tvarką.

2. Projektų finansavimo tikslas – sudaryti palankias sąlygas Lietuvos kultūros įstaigoms ir organizacijoms dalyvauti ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramėje „MEDIA“.

3. Paraiškas finansavimui gauti gali teikti tik juridiniai asmenys, atitinkantys visus šiuos reikalavimus:

3.1. registruoti Lietuvos Respublikoje,

3.2. kurie užsiima kultūrine veikla ir

3.3. kurie yra ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ finansuojamų projektų, atitinkančių Tvarkos aprašo 7 punkte išvardintus reikalavimus, koordinatoriai arba partneriai.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Paraiška** – Lietuvos kino centro prie Kultūros ministerijos (toliau – LKC) direktoriaus įsakymu patvirtintos formos dokumentas su būtinais priedais, pareiškėjo teikiamas LKC, siekiant gauti finansavimą projekto įgyvendinimui.

4.2. **Projektas** – Tvarkos aprašo 7 punkte nurodytas ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ remiamas projektas, kurio įgyvendinimui siekiama gauti bendrąjį finansavimą.

4.3. **Projekto vykdytojo, partnerių (rėmėjų) įnašas** – finansinis įnašas ar įnašas prekėmis arba paslaugomis, kuriuo projekto vykdytojas, partneriai (rėmėjai) prisideda prie projekto įgyvendinimo.

4.4. **Projekto išlaidų sąmata** – LKC direktoriaus patvirtintos formos dokumentas, neatsiejama paraiškos dalis, kurioje pareiškėjas nurodo visas projekto įgyvendinimui reikalingas išlaidas.

4.5. **Sąmatos straipsnis** – sąmatos eilučių grupė, apimanti vienos rūšies paslaugas ir vienos paskirties lėšas.

4.6. **Sutartis** – LKC direktoriaus įsakymu patvirtintos formos projekto įgyvendinimo finansavimo sutartis su priedais, kurią pasirašo projekto vykdytojas ir LKC direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

5. Finansavimas projektams teikiamas pagal 2014 m. birželio 17 d. Europos Komisijos

reglamentą (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius (toliau – Bendrasis bendrosios išimties reglamentas). Finansavimui, teikiamam pagal Bendrąjį bendrosios išimties reglamentą, taikomas šio reglamento 5 straipsnyje numatytas skaidrumo reikalavimas, 6 straipsnyje numatytas skatinamojo poveikio reikalavimas, 7 straipsnio 1 dalyje numatytas reikalavimas dėl finansavimo intensyvumo bei tinkamų išlaidų skaičiavimo, 7 straipsnio 3 dalyje numatytas reikalavimas dėl pagalbos diskontavimo, 8 straipsnyje numatytas pagalbos sumavimo reikalavimas ir visi kiti I skyriaus taikytini bendrieji reikalavimai bei 53 straipsnio nuostatos.

6. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos kino įstatyme, Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme.

7. Tvarkos aprašas bei kita su finansavimu susijusi ir pareiškėjams svarbi informacija skelbiama LKC interneto svetainėje www.lkc.lt.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTAMS

8. Paraiškas projektų finansavimui gauti gali teikti juridiniai asmenys, kurių vykdomi projektai atitinka visas šias sąlygas:

8.1. Projektas yra užsitikrinęs paramą per vieną iš šių finansavimo programų: ES programos „Kūrybiška Europa 2014-2020“ paprogramės „MEDIA“ finansavimo programą „Europietišku vaizdo žaidimų vystymas“ arba „Kūrybiška Europa 2021-2027 m.“ paprogramės „MEDIA“ finansavimo programas „Vaizdo žaidimų ir įtraukiančiojo turinio vystymas“, „Europos festivaliai“, „Europos festivalių tinklai“, „Auditorijos plėtra ir kino edukacija“, „Europos medijų talentų ir įgūdžių puoselėjimas“, „Inovatyvios priemonės ir verslo modeliai“, „Mugės ir tinklaveika“, „Užsakomųjų vaizdo paslaugų platformų tinklai ir operatoriai“, „Europietišku filmų platinimas“;

8.2. dėl projekto įgyvendinimo yra pasirašyta ir projekto teikimo laikotarpiui vis dar galiojanti sutartis su Europos Komisija arba gautas sprendimas iš Europos Komisijos dėl finansavimo veiklai skyrimo.

9. Paraiškas teikiantys juridiniai asmenys turi atitikti visas šias sąlygas:

9.1. būti registruoti Lietuvos Respublikoje;

9.2. būti oficialiais LKC finansavimui teikiamu, ES paramą užsitikrinusio projekto vykdytojais – koordinatoriais arba partneriais.

10. Paraiškos nepriimamos ir/ar finansavimas neskiriamas pareiškėjams:

10.1. kuriems taikomi Kino įstatymo 9 straipsnio 7–10 dalyse nustatyti apribojimai;

10.2. dėl kurių išduotas vykdomasis Europos Komisijos raštas išieškoti lėšas pagal Europos Komisijos sprendimą, kuriuo anksčiau gauta valstybės pagalba yra pripažinta gauta neteisėtai ir nesuderinama su vidaus rinka;

10.3. neatsiskaičiusiems už anksčiau gautą kino valstybinį finansavimą, taip pat Lietuvos kultūros tarybos skirtą valstybinį finansavimą;

10.4. kurie yra sunkumus patiriančios įmonės, kaip tai apibrėžta Bendrojo bendrosios išimties reglamento 1 straipsnio 4 dalies c punkte.

11. Tinkami dokumentai, įrodantys projekto vykdytojo, partnerių (rėmėjų) įnašą, yra sutartis, preliminari sutartis ar ketinimų raštas arba laiškas. Įnašas prekėmis arba paslaugomis išreiškiamas pinigine verte. Visuose įnašų patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas projekto pavadinimas, įnašo rūšis, vertė eurais ir įnašo įvykdymo/įmokėjimo terminas (konkreči data, laikotarpis ar įvykis).

III SKYRIUS SKELBIMAS APIE PARAIŠKŲ TEIKIMĄ IR PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

12. Informacija apie finansavimą bei kvietimai teikti paraiškas yra skelbiami vieną kartą per metus, ne vėliau kaip iki kovo 31 d. internetinėje svetainėje www.lkc.lt. Paraiškų teikimo terminas negali būti trumpesnis nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

13. LKC direktorius, Lietuvos Respublikos Vyriausybei ar Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai skyrus papildomų lėšų einamaisiais biudžetiniais metais LKC projektams, numatytiems šiame Tvarkos apraše finansuoti, turi teisę paskelbti papildomą paraiškų priėmimą, paskelbiant Aprašo 14 punkte nurodytą informaciją viešai LKC interneto svetainėje www.lkc.lt.

14. Skelbime nurodoma:

14.1. paraiškų pateikimo terminas, adresas ir būdas;

14.2. paraiškas registruojančio asmens kontaktiniai duomenys;

14.3. kita papildoma informacija.

15. Paraiška, pateikta pasibaigus LKC nustatytam paraiškų priėmimo terminui ar nepasirašyta elektroniniu parašu, atmetama. LKC per 5 darbo dienas priima sprendimą atmesti paraišką jos toliau nevertinant ir apie tai per 3 darbo dienas informuoja pareiškėją raštu.

16. Paraiška ir jos priedai pateikiami kaip 1 byla ADOC arba PDF formatu, pasirašyta elektroniniu parašu, elektroninio pašto adresu info@lkc.lt.

17. Paraiška turi būti:

17.1. pildoma lietuvių kalba kompiuteriu, pasirašyta elektroniniu parašu paraišką teikiančio juridinio asmens vadovo arba jo įgalioto asmens pridėdant prie paraiškos įgaliojimo kopiją;

17.2. pateikiama kartu su Tvarkos aprašo 18 punkte nurodytais priedais;

17.3. LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos deklaracija apie susijusius asmenis.

18. Teikiant paraišką, kartu turi būti pateikiama:

18.1. finansavimo sutarties su Europos Komisija dėl projekto įgyvendinimo arba Europos Komisijos sprendimo apie skiriamą finansavimą dėl projekto įgyvendinimo, kuriam prašoma finansavimo, kopija;

18.2. projekto bendrojo finansavimo išlaidų sąmata;

18.3. projekto vykdytojo arba partnerių (rėmėjų) įnašą patvirtinantys dokumentai.

19. Tos pačios projekto veiklų išlaidos ar prašoma jų bendrojo finansavimo dalis LKC ar kitų finansavimą projektams skiriančių įstaigų ar institucijų lėšomis gali būti finansuojamos tik vieną kartą. Nustačius, kad tos pačios projekto veiklų išlaidos ar jų dalis buvo finansuotos daugiau nei vieną kartą, joms skirtas finansavimas gražinamas LKC per sutartyje nustatytą terminą.

IV SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ SIŪLYMŲ PATEIKIMAS

20. LKC pateiktoms paraiškoms atliekamas administracinis vertinimas. Ekspertinis vertinimas paraiškoms nėra taikomas.

21. Administracinį vertinimą atlieka ir suformuluoja savo išvadas paskirtas LKC priemonės koordinatorius, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo skelbime nurodytos paskutinės paraiškų priėmimo dienos. Administracinio vertinimo metu:

21.1. nustatoma, ar paraiška pateikta laikantis Tvarkos aprašo III skyriaus ir skelbime apie paraiškų teikimą nustatytų reikalavimų;

21.2. patikrinama, ar pareiškėjas yra tinkamai atsiskaitęs už visus LKC ir Lietuvos kultūros tarybos finansuotus projektus;

21.3. patikrinama atitiktis Tvarkos aprašo 5 punkte numatytiems reikalavimams.

22. Atlikdamas paraiškos administracinės atitikties vertinimą, priemonės koordinatorius, esant poreikiui ir kilus neaiškumams dėl paraiškos turinio ar kartu pateiktų dokumentų, kreipiasi į pareiškėją, nurodant jam per 2 darbo dienas pateikti paaiškinimus dėl projekto paraiškos bei papildomus dokumentus ar jų vertimus, reikalingus šiam vertinimui atlikti.

23. Jeigu kartu su paraiška nėra pateikiami privalomi priedai, nurodyti Tvarkos aprašo

18.1–18.3 papunkčiuose, LKC per 5 darbo dienas informuoja pareiškėją raštu apie pastebėtus trūkumus ir galimybę juos ištaisyti (pateikiant trūkstamus priedus) per 2 darbo dienas. Jeigu pareiškėjas per nustatytą terminą trūkumų nepašalina, LKC priima sprendimą atmesti paraišką jos toliau nevertinant ir apie tai per 3 darbo dienas informuoja pareiškėją.

24. Paraiškų, kurios atitinka keliamus administracinius reikalavimus, administracinio vertinimo išvadas priemonės koordinatorius pateikia LKC direktoriaus sudarytai Sprendimų siūlymų dėl paraiškų finansavimo komisijai (toliau – Komisija). Komisija ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pateikia savo sprendimų siūlymus dėl paraiškų finansavimo LKC direktoriui.

25. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 3 LKC valstybės tarnautojų, kurių vienas yra paskiriamas Komisijos pirmininku. Komisijos veikla protokoluojama, sprendimai įforminami protokolu. Komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, kai juose dalyvauja Komisijos narių dauguma. Komisijos sprendimai priimami visų komisijos narių balsų dauguma. Komisijos veiklos ir darbo organizavimo funkcijas atlieka priemonės koordinatorius, kuris taip pat protokoluoja Komisijos posėdžius.

V SKYRIUS

PROJEKTŲ FINANSAVIMO INTENSYVUMAS IR DYDIS

26. Teikiant projektus, kurie yra užsitikrinę Europos Sąjungos paramą per vieną iš šių ES programų „Kūrybiška Europa 2014-2020“ ir „Kūrybiška Europa 2021-2027 m.“ paprogramių „MEDIA“ finansavimo programų: „Europietišku vaizdo žaidimų vystymas“, „Vaizdo žaidimų ir įtraukiančiojo turinio vystymas“, „Europos festivalių tinklai“, „Auditorijos plėtra ir kino edukacija“, „Europos medijų talentų ir įgūdžių puoselėjimas“, „Inovatyvios priemonės ir verslo modeliai“, „Mugės ir tinklaveika“, „Užsakomųjų vaizdo paslaugų platformų tinklai ir operatoriai“, „Europietišku filmų platinimas“:

26.1. finansuojama iki 80 procentų Lietuvoje registruoto ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ projekto koordinatoriaus išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo;

26.2. finansuojama iki 60 procentų Lietuvoje registruoto ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ projekto partnerio išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo.

27. Teikiant projektus, kurie yra užsitikrinę Europos Sąjungos paramą per ES programos „Kūrybiška Europa 2021-2027 m.“ paprogramę „MEDIA“ finansavimo programą „Europos festivaliai“, finansuojama iki 80 procentų Lietuvoje registruoto ES programos „Kūrybiška Europa“ paprogramės „MEDIA“ projekto vykdytojo (koordinatoriaus) išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. Šios išlaidos negali viršyti ES suteikiamos paramos dydžio.

28. Komisija pateikdama savo sprendimų siūlymus dėl paraiškų finansavimo LKC direktoriui, priima sprendimą dėl didžiausio procentinio dydžio tinkamoms paraiškų išlaidoms finansuoti, atsižvelgiant į šios finansavimo priemonės projektų finansavimui atitinkamais metais nustatytą valstybės biudžeto asignavimų dydį, kuris numatomas LKC įsakyme. Esant didesniam paraiškų finansavimo poreikiui nei yra numatytas biudžeto asignavimų šiai priemonei dydis, Komisija priima sprendimą dėl visų tinkamų finansuoti paraiškų finansavimo sumažinimo vienodu procentiniu dydžiu nuo paraiškose prašomos finansavimo sumos.

VI SKYRIUS

TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

29. Projekto išlaidos yra tinkamos finansuoti, jeigu jos yra:

29.1. tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimu ir būtinos projektui vykdyti (būtinumas nustatomas pagal bendrą išlaidų kontekstą (turinį) projekte, jų pobūdį ir kiekį, medžiagų, priemonių ar paslaugų naudojimą ir kitus veiksmus);

29.2. projekto vykdytojo patirtos ir apmokėtos laikotarpiu nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki gruodžio 20 d., bet ne anksčiau nei nuo projekto vykdymo pradžios, nurodytos finansavimo sutartyje, bei ne vėliau nei iki projekto vykdymo pabaigos laikotarpio, nurodyto finansavimo sutartyje;

29.3. numatytos projekto vykdymo išlaidų sąmatoje;

29.4. realios ir atitinka rinkos kainas;

29.5. patikrinamos, nustatomos bei pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais apskaitos dokumentais;

29.6. nėra dengiamos iš kitų finansavimo šaltinių.

30. Lėšos negali būti skiriamos:

30.1. išlaidoms, tiesiogiai nesusijusioms ir nebūtinoms projektui vykdyti;

30.2. išlaidoms, dėl kurių padidėja projekto įgyvendinimo kaina, tačiau tokiomis išlaidomis projekto vertė nekuriama.

31. Skiriant finansavimą komandiruotėms ir piniginėms kompensacijoms, lėšų dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimo Nr. 526 „Dėl dienpinių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“, ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 2 d. nutarimo Nr. 1515 „Dėl viešųjų renginių ir aukšto meistriškumo 6 sporto treniruočių stovyklų dalyviams skiriamų neapmokestinamųjų piniginių kompensacijų dydžių ir mokėjimo tvarkos taisyklių patvirtinimo“ nuostatomis.

32. Projekto vykdytojas, kuris yra perkančioji organizacija, privalo užtikrinti, kad perkant prekes ir paslaugas už valstybės biudžeto lėšas, būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų ir kitų su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų reikalavimų.

VII SKYRIUS LĖŠŲ SKYRIMAS

33. Lėšas projektams vykdyti, atsižvelgdamas į Komisijos sprendimų siūlymus, įsakymu skiria LKC direktorius. LKC direktoriaus įsakyme nurodomas projekto vykdytojas, projekto pavadinimas ir projektui skiriama lėšų suma. LKC direktoriaus įsakymas dėl projektų finansavimo einamaisiais kalendoriniais metais priimamas ne vėliau kaip iki gegužės 15 d.

34. Projekto vykdytojas per 20 darbo dienų nuo LKC direktoriaus įsakymo dėl lėšų skyrimo pateikia LKC projekto vykdytojo pasirašytą sutartį su skirtų lėšų detalio išlaidų sąmata. Sutartį su projekto vykdytoju pasirašo LKC direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Projekto vykdytojui nepateikus pasirašytos finansavimo sutarties ir projekto išlaidų sąmatos šiame punkte nustatytais terminais ir tvarka, LKC direktorius priima sprendimą dėl atsisakymo skirti finansavimą, atitinkamai pakeičiant anksčiau priimtą LKC direktoriaus įsakymą dėl lėšų skyrimo.

35. Projekto vykdytojas, paraiškos metu pateikęs sprendimą dėl projekto finansavimo, prieš pasirašydamas sutartį su LKC, turi pateikti pasirašytą sutarties su Europos Komisija dėl projekto finansavimo kopiją.

36. Pasirašant finansavimo sutartį, nurodytas bendras projekto biudžetas ir projekto sąmata privalo būti iš anksto suderinti su LKC paskirtu priemonės koordinatoriumi raštu (el. paštu), laikantis šių Taisyklių V skyriuje nustatytų projektų finansavimo proporcingumo reikalavimų. Keičiant paraiškoje numatytą projekto turinį ir/ar biudžetą būtina kartu pateikti ir argumentuotą raštišką prašymą dėl projekto pakeitimų. LKC priima sprendimą dėl pateikto prašymo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio prašymo gavimo dienos.

37. Pasirašius sutartį, projektui vykdyti skirtos lėšos projektui vykdytojui pervedamos per sutartyje nustatytus terminus. Kiekvienas projekto vykdytojas kiekvienam projektui turi turėti atskirą mokėjimo sąskaitą ir išlaidų apmokėjimą vykdyti tik iš šios sąskaitos.

38. Lėšos į projekto vykdytojo atskirą mokėjimo sąskaitą pervedamos valstybės išdo valdymo reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Šioje mokėjimo sąskaitoje Projekto vykdytojas neturi teisės laikyti jokių kitų lėšų.

39. LKC direktoriaus įsakymai dėl lėšų skyrimo skelbiami LKC interneto svetainėje www.lkc.lt.

VIII SKYRIUS FINANSUOJAMO PROJEKTO VYKDYMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ GAUTĄ FINANSAVIMĄ

40. Projekto vykdymo ir sutarties galiojimo metu projekto vykdytojas neturi teisės perleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims.

41. Projekto vykdytojas yra atsakingas už tai, kad skirtos lėšos būtų panaudotos tik pagal sąmatoje nurodytą paskirtį, t. y. pagal konkrečius išlaidų straipsnius, įvertintus pinigine išraiška. Pareiškėjas privalo informuoti LKC, jei pakeičiama sutartis su Europos Komisija dėl projekto finansavimo po sutarties su LKC dėl finansavimo skyrimo pasirašymo ir pateikti tokios pakeistos sutarties kopiją.

42. Jeigu įgyvendinant projektą iškyla poreikis keisti lėšų paskirstymą pagal atskirus sąmatos straipsnius, toks pasikeitimas nederinamas su LKC, jei skirtumas (nukrypimas) tarp sąmatos straipsniui LKC skirtų ir planuojamų naudoti lėšų neviršija 20 proc.

43. Jeigu skirtumas tarp skirtų pagal pasirašytą su LKC finansavimo sutartį ir planuojamų naudoti sąmatos straipsnio lėšų viršija 20 proc. (išskyrus, kai viršijanti suma yra mažesnė nei 100 eurų) arba norima įtraukti naują, arba pašalinti esamą išlaidų eilutę, projekto vykdytojas privalo tikslinti sąmatą likus ne mažiau kaip 15 darbo dienų iki sutartyje nustatyto projekto vykdymo pabaigos termino, bet ne vėliau kaip iki einamųjų biudžetinių metų lapkričio 30 d., pateikdamas oficialiu raštu LKC derinti sąmatos pakeitimo projektą, kuriame paryškintu formatu pažymimi prašomi pakeitimai. Tokie šalių suderinti sąmatos pakeitimai įforminami finansavimo sutarties pakeitimu, kurį pasirašo abi šalys.

44. Projekto vykdytojas su LKC atsiskaito finansavimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, per vieną mėnesį po finansavimo sutartyje nurodytos projekto vykdymo pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų biudžetinių metų gruodžio 20 dienos, pateikdamas LKC direktoriaus įsakymu nustatytos formos Projekto įgyvendinimo ataskaitą kartu su projekto įvykdymą įrodančia vizualine ar kitokia medžiaga.

45. Ataskaitos, pateiktos vėliau nei per Tvarkos aprašo 43 punkte nustatytus terminus, laikomos pateiktomis pavėlavus ir pareiškėjas vertinamas kaip neatsiskaitęs už anksčiau gautą valstybinį finansavimą. Tokio pareiškėjo paraiškos nepriimamos ir/ar valstybinis finansavimas neskiriamas 6 kalendorinius mėnesius nuo nustatyto ataskaitos pateikimo termino. Pareiškėjui vėluojant pateikti ataskaitą daugiau nei 2 kalendorinius mėnesius nuo nustatyto ataskaitos pateikimo termino, LKC taip pat imasi veiksmų dėl pareiškėjui skirtų lėšų projekto įgyvendinimui, už kurį ataskaita nebuvo pateikta nustatytu terminu, grąžinimo.

46. Pagrindinėje projekto viešinimo medžiagoje privalo būti nurodoma informacija apie tai, kad projektą finansuoja LKC. Tokia informacija nurodoma vadovaujantis LKC direktoriaus patvirtinta tvarka.

47. Naujas valstybės finansavimas pareiškėjui negali būti teikiamas tol, kol nebus sugrąžintas jo neteisėtai gautas valstybės finansavimas .

IX SKYRIUS PROJEKTO VYKDYMO KONTROLĖ

48. LKC pateikus argumentuotą reikalavimą, projekto vykdytojas per 10 darbo dienų turi pateikti visų LKC prašomų projekto išlaidas pateisinančių ir apmokėjamą įrodančių dokumentų patvirtintas kopijas, kitus su projekto vykdymu susijusius dokumentus ir medžiagą.

49. Projekto išlaidas pateisinantys dokumentai yra prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, PVM sąskaitos faktūros, pirkimo–pardavimo kvitai, kasos aparatų kvitai, darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščiai, kelionių dokumentai, sutartys ir darbų priėmimo–perdavimo aktai bei kiti dokumentai, pateisinantys ir įrodantys patirtas išlaidas ir jų tikslingumą.

50. Projekto išlaidų apmokėjamą įrodantys dokumentai yra banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašai, kasos pajamų ir išlaidų orderiai ir (arba) kiti dokumentai, įrodantys, kad pagal išlaidas pateisinančius dokumentus buvo atliktas mokėjimas.

51. LKC nustačius, kad projekto vykdytojas lėšas panaudojo ne pagal paskirtį, pažeidė šio tvarkos aprašo 25 ir 26 punktuose nustatytą projekto finansavimo intensyvumą, arba nustačius Kino įstatymo 9 straipsnio 7 dalyje nurodytus pažeidimus (ir jų nepašalinus per nustatytą laikotarpį), projekto vykdytojas privalo grąžinti LKC jo permokėtas ar pažeidžiant Kino įstatymo, Tvarkos aprašo ar sutarties reikalavimus panaudotas lėšas. Šios lėšos grąžinamos į LKC nurodytą sąskaitą LKC nustatytais terminais. Negrąžintos lėšos išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, o projekto vykdytojas praranda teisę penkerius metus teikti paraiškas ir gauti finansavimą iš LKC.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Paraiškos ir dokumentai, susiję su finansavimu (paraiškos, įsakymai ir kita) saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

53. Pareiškėjai neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Aprašą nevykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

54. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

55. Paraiškoje nurodomi asmens duomenys (vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas, telefono numeris ir kiti kontaktiniai duomenys) yra tvarkomi LKC, kaip duomenų valdytojo, finansavimo pareiškėjams skyrimo, LKC sprendimams priimti būtinų ekspertinių išvadų gavimo bei dokumentų valdymo tikslais. Asmens duomenys tvarkomi siekiant viešojo intereso ir vykdamas LKC taikomus teisės aktų reikalavimus, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) 6 str. 1 d. c ir e punktais. Asmens duomenys saugomi LKC dokumentacijos plane ir Asmens duomenų tvarkymo LKC tvarkos apraše numatytais terminais.

56. LKC direktoriaus sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka ir terminais arba Lietuvos administracinių ginčų komisijai Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
